

REGULAMIN WEBINARÓW

Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w webinarach organizowanych przez Organizatora jako usługę świadczoną drogą elektroniczną.

§ 1. Definicje

1. **Organizator** – E-DU.LEK spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Koninie, ul. Erazma Pietrygi 7/21, 62-500 Konin, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000985531, NIP 6653033918, REGON 387224389.
2. **Uczestnik** – osoba fizyczna, która zgłosiła swój udział w Webinarze i zaakceptowała Regulamin.
3. **Webinar** – bezpłatne wydarzenie online organizowane przez Organizatora dla Uczestników, w szczególności szkolenie, wykład lub spotkanie edukacyjne.
4. **Materiały** – treści udostępniane w związku z Webinarzem, w szczególności prezentacje, nagrania, transkrypcje, pliki, linki, opracowania lub inne materiały edukacyjne.
5. **Platforma** – narzędzie teleinformatyczne wykorzystywane do rejestracji lub udziału w Webinarze.

§ 2. Warunki techniczne

1. Do udziału w Webinarze niezbędne są:
 - a) urządzenie z dostępem do Internetu,
 - b) aktualna wersja popularnej przeglądarki internetowej,
 - c) aktywny adres poczty elektronicznej.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości udziału w Webinarze wynikający z niespełnienia warunków technicznych przez Uczestnika, nieprawidłowego działania urządzenia, łącza internetowego lub poczty elektronicznej Uczestnika.

§ 3. Rejestracja

1. Udział w Webinarze wymaga rejestracji za pośrednictwem formularza udostępnionego przez Organizatora lub wskazaną przez niego Platformę.
2. Podczas rejestracji Uczestnik podaje dane wymagane w formularzu, w szczególności imię oraz adres e-mail.
3. Warunkiem udziału w Webinarze jest akceptacja Regulaminu.
4. Uczestnik może dobrowolnie wyrazić zgodę na otrzymywanie informacji o webinarach, wydarzeniach, materiałach edukacyjnych, newslettera lub innych informacji marketingowych od Organizatora. Wyrażenie zgody marketingowej nie jest warunkiem udziału w Webinarze.
5. Po zakończeniu rejestracji Uczestnik otrzyma potwierdzenie zapisu lub link umożliwiający udział w Webinarze na podany adres e-mail.
6. Organizator może zmienić termin, program, prelegenta, Platformę lub warunki techniczne Webinaru, a także odwołać Webinar, w szczególności z przyczyn organizacyjnych, technicznych lub niezależnych od Organizatora.

§ 4. Zasady udziału w Webinarze

1. Uczestnik jest zobowiązany do korzystania z Webinaru zgodnie z prawem, Regulaminem, dobrymi obyczajami oraz z poszanowaniem praw Organizatora, prelegentów, innych Uczestników i osób trzecich.
2. Zabronione jest przekazywanie linku dostępowego lub innych danych umożliwiających udział w Webinarze osobom trzecim.
3. Organizator może umożliwić Uczestnikom zadawanie pytań, korzystanie z czatu, formularza, ankiet lub innych form interakcji.
4. Uczestnik nie może przekazywać w pytaniach, wiadomościach, komentarzach ani innych formach komunikacji danych pacjentów, danych dotyczących zdrowia konkretnej osoby, numerów PESEL, danych kontaktowych, fragmentów dokumentacji medycznej ani innych informacji umożliwiających identyfikację osoby fizycznej.
5. Organizator może usunąć pytanie, wiadomość lub komentarz naruszające Regulamin, przepisy prawa, dobre obyczaje, prawa osób trzecich lub zasady bezpieczeństwa.
6. Organizator może wystawiać Uczestnikom potwierdzenia udziału w Webinarze, certyfikaty lub inne dokumenty potwierdzające uczestnictwo.

§ 5. Charakter Webinaru

1. Webinar oraz Materiały mają charakter edukacyjny, informacyjny lub promocyjny.
2. Webinar i Materiały nie stanowią indywidualnej porady, konsultacji, diagnozy, opinii klinicznej, rekomendacji terapeutycznej ani innego świadczenia dostosowanego do indywidualnej sytuacji konkretnej osoby, chyba że Organizator wyraźnie wskaże inaczej.
3. Jeżeli w ramach Webinaru prezentowane są treści sponsorowane, partnerskie lub reklamowe, Organizator może oznaczyć je w odpowiedni sposób.

§ 6. Nagranie i Materiały

1. Webinar może być nagrywany, utrwalany, archiwizowany, publikowany lub udostępniany przez Organizatora po jego zakończeniu.
2. Jeżeli Uczestnik zadaje pytanie, wypowiada się, korzysta z czatu, formularza lub innej formy interakcji, jego wypowiedź lub pytanie mogą zostać utrwalone w związku z Webinarem, w szczególności w nagraniu, transkrypcji lub materiałach powstałych po Webinarze.
3. Organizator może wykorzystywać treści Webinaru, nagranie, transkrypcję, prezentację, Materiały oraz pytania lub wypowiedzi Uczestników, z wyłączeniem danych umożliwiających identyfikację osób trzecich, w celu opracowywania, aktualizacji, indeksowania i udostępniania materiałów edukacyjnych, a także jako źródła wiedzy dla funkcjonalności aplikacji Organizatora.
4. Organizator decyduje, czy i przez jaki czas Nagranie lub Materiały będą udostępniane Uczestnikom.

§ 7. Prawa własności intelektualnej

1. Webinar, Nagranie, Materiały, prezentacje, treści, znaki towarowe, grafiki oraz inne elementy udostępniane przez Organizatora są chronione prawem, w szczególności przepisami o prawie autorskim.
2. Uczestnik może korzystać z Webinaru i Materiałów wyłącznie na własny użytek, w zakresie wynikającym z Regulaminu.

3. Zabronione jest nagrywanie, kopiowanie, rozpowszechnianie, publikowanie, udostępnianie osobom trzecim, modyfikowanie lub wykorzystywanie komercyjne Webinaru, Nagrania lub Materiałów bez uprzedniej zgody Organizatora.
4. Udział w Webinarze nie oznacza przeniesienia na Uczestnika jakichkolwiek praw własności intelektualnej do Webinaru, Nagrania ani Materiałów.

§ 8. Reklamacja

1. Uczestnik może złożyć reklamację dotyczącą Webinaru drogą elektroniczną na adres: kontakt@poz1.pl
2. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację Uczestnika, adres e-mail oraz opis zastrzeżeń.
3. Organizator rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania i udziela odpowiedzi na adres e-mail podany w reklamacji.

§ 9. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Organizator.
2. Dane osobowe Uczestników są przetwarzane w szczególności w celu obsługi rejestracji, organizacji i realizacji Webinaru, komunikacji z Uczestnikami, udostępnienia Materiałów, obsługi reklamacji, realizacji obowiązków prawnych, ochrony roszczeń oraz — w przypadku wyrażenia odpowiedniej zgody — prowadzenia komunikacji marketingowej.
3. Szczegółowe informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych, w tym o prawach Uczestnika, odbiorcach danych, okresach przechowywania danych oraz możliwym przekazywaniu danych poza Europejski Obszar Gospodarczy, są dostępne w Polityce prywatności Organizatora.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest udostępniany Uczestnikom przed zgłoszeniem udziału w Webinarze w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie.
2. Organizator może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności prawnych, organizacyjnych, technicznych lub związanych ze zmianą zasad organizacji Webinarów.
3. Do Webinarów, na które Uczestnik zapisał się przed zmianą Regulaminu, stosuje się Regulamin zaakceptowany przy rejestracji, chyba że zmiana jest konieczna z uwagi na przepisy prawa, zmianę Platformy lub inne ważne przyczyny niezależne od Organizatora.
4. Regulamin podlega prawu polskiemu.
5. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.